

ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
COMUNA NAIDĂȘ
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

nr.4 din 28 ianuarie 2016 privind aprobarea măsurilor pentru gospodărirea Comunei Naidăș pe anul 2016

Analizând expunerea de motive a primarului comunei Naidăș, precum și raportul viceprimarului nr.28/26.02.2016 privind aprobarea măsurilor pentru gospodărirea comunei Naidăș pe anul 2016;

Având avizul Comisiei activității economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism;

În conformitate cu prevederile art. 8 și art. 18 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2002;

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. d), alin.(6) lit.a) pct.10, pct.13, precum și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al comunei Naidăș întrunit în ședință extraordinară

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă măsurile pentru gospodărirea comunei Naidăș în anul 2016, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. – Primarul comunei Naidăș împreună cu cei desemnați în anexă vor asigura executarea prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. – Prezenta hotărâre, se va face publică: prin afișare și pe site-ul Primăriei comunei Naidăș; intră în vigoare și se comunică în baza prevederilor art.48 alin.2, ale art.49 alin,1 teza II și ale art.115 alin.3 și 5 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată în 2007, la:

- Instituția Prefectului – Județul Caraș-Severin;
- Primarul comunei Naidăș

NAIDĂȘ
NR.4
DATA 28.01.2016

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,
Ioan Constantin RAȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI NAIDĂȘ,
Emanuel Vasile CRAIA

HOTĂRÂRE

**măsurile pentru gospodărirea comunei Naidăș în anul 2016,
conform prevederilor O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale**

CAPITOLUL I

Obligațiile Consiliului Local al comunei Naidăș și ale Primarului comunei Naidăș

Art.1. - Pentru buna gospodărire a comunei, Consiliul Local și primarul au obligația să asigure următoarele măsuri:

1. Cu sprijinul și sub supravegherea organelor de specialitate, se vor lua următoarele măsuri pentru asigurarea sănătății publice:

- a) colectarea deșeurilor menajere se va face prin asigurarea unui număr suficient de coșuri de gunoi, care vor fi golite periodic;
 - b) curățenia și salubritatea digurilor și a malurilor, cursurilor de apă, prevenirea poluării apelor;
- Răspund: viceprimarul, serviciul public de salubritate, serviciul de administrare a domeniului public și privat.

Termen: permanent.

2. Măsurile pentru conservarea și protecția mediului, prevenirea poluării accidentale a mediului sau a surselor și cursurilor de apă, prin depozitarea necontrolată a deșeurilor de către agenții economici sau de către cetățeni:

- a) curățenia și întreținerea cursurilor de apă care străbat localitatea, înfrumusețarea și protecția peisajului și menținerea curățeniei stradale;
- b) întreținerea și dezvoltarea spațiilor verzi, a parcurilor și a aliniamentelor de arbori și a perdelelor de protecție, plantare arbori, arbuști și flori;
- c) întreținerea și înfrumusețarea clădirilor, a curților și împrejurimilor acestora, a spațiilor verzi din curți și dintre clădiri, a arborilor și arbuștilor decorativi;
- d) întreținerea și dezvoltarea canalizării stradale pluviale;
- e) păstrarea curățeniei pe arterele de circulație și în locurile publice.

Răspund: viceprimarul, serviciul de administrare a domeniului public și privat.

Termen: permanent.

3. Realizarea unor sisteme moderne de colectare, depozitare, transport și prelucrare a deșeurilor și gunoaielor; amenajarea unor locuri speciale de depozitare în fiecare localitate:

- a) se vor amenaja noi puncte de colectare a gunoaielor menajere, precum și pentru colectarea selectivă a deșeurilor.

Răspund: viceprimarul, serviciul de administrare a domeniului public și privat.

Termen: permanent.

4. Respectarea prevederilor legale și a documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism aprobate, precum și a normelor privind executarea construcțiilor:

- a) se va intensifica activitatea de control în comună, privind respectarea prevederilor legale, a documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului, precum și a normelor privind executarea construcțiilor.

Răspunde: viceprimarul.

Termen: permanent.

5. Curățenia străzilor și a celorlalte locuri publice, îndepărtarea zăpezii și a gheții, colectarea și depozitarea reziduurilor menajere și stradale:

- a) prin serviciul de administrare a domeniului public și privat, precum și cu beneficiarii de ajutor social apti de muncă se vor realiza activități de curățenie a străzilor și a locurilor publice;
- b) activități de îndepărtare a zăpezii și a gheții cu buldoexcavatorul;
- c) activitatea de colectare și depozitare a reziduurilor menajere și stradale.

Răspund: viceprimarul, compartimentul de administrare a domeniului public și privat (4 muncitori), beneficiarii de ajutor social apți de muncă, serviciul de salubritate.

Termen: permanent.

6. Repararea și întreținerea străzilor, a drumurilor comunale, podurilor, podețelor, curățarea și amenajarea șanțurilor, modernizarea drumurilor existente:

- a) în limita fondurilor alocate și aprobate, se va intensifica și îmbunătăți activitatea de reparare și întreținere a străzilor, drumurilor comunale, podurilor, podețelor la curățarea și amenajarea șanțurilor;

Răspund: primarul, viceprimarul, serviciul de administrare a domeniului public și privat (4 muncitori).

Termen: octombrie 2016.

7. Finalizarea construcțiilor începute:

- a) control privind respectarea termenelor de execuție din autorizațiile de construire.

Răspunde: viceprimarul.

Termen: permanent.

8. Întreținerea în bună stare a construcțiilor existente, repararea și zugrăvirea periodică a acestora:

- a) se vor realiza măsuri de întreținere în bună stare a construcțiilor, de reparare a acestora,
b) se va face inventarierea celor ce necesită executarea de lucrări de tencuire, zugrăvire, curățare a fațadelor și se vor stabili termene de execuție pentru fiecare locuință sau construcție în parte.

Răspunde: serviciul de administrare a domeniului public și privat (4 muncitori), viceprimarul.

Termen: permanent.

9. Curățenia și salubritatea digurilor și a malurilor, a cursurilor de apă:

- a) regularizare râu Lotrioara.

Răspund: viceprimarul, serviciul de administrare a domeniului public și privat (4 muncitori) în colaborare cu Sistemul de Gospodărire a Apelor Sibiu.

Termen: decembrie 2016.

10. Amenajarea parcurilor, terenurilor de sport și de joacă pentru copii:

- a) întreținerea curentă a zonelor verzi din comuna Naidăș;
b) reparații bănci.

Răspunde: viceprimarul, primarul.

Termen: decembrie 2016.

CAPITOLUL II

Obligațiile instituțiilor publice, ale agenților economici și ale celorlalte persoane juridice

Art.2. - Instituțiilor publice, agenților economici și celorlalte persoane juridice le revin următoarele obligații :

- a) să întrețină în stare corespunzătoare imobilele în care își desfășoară activitatea, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice;
b) să asigure repararea, spălarea geamurilor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor și fațadelor imobilelor în care își desfășoară activitatea, inclusiv spălarea, curățarea și zugrăvirea periodică a acestora;
c) să asigure curățenia la locurile de depozitare a materialelor în curțile interioare și pe celelalte terenuri pe care le dețin, precum și pe căile de acces;
d) să asigure igiena în imobilele și incintele deținute sub orice formă, prin activități de curățare, dezinsecție și deratizare;
e) să depoziteze corespunzător deșeurile menajere, agricole, precum și materialele re folosibile;
f) să efectueze și să mențină curățenia trotuarelor, a părții carosabile a străzii sau a drumului, a locurilor de parcare pe care le folosesc și să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor și incintelor în care își desfășoară activitatea, potrivit normelor stabilite de consiliul local;
g) să respecte măsurile stabilite de consiliul local pentru asigurarea igienei publice și curățeniei localității;

h) să asigure curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice.
Răspund: conducătorii instituțiilor, agenților economici și persoanelor juridice.

Termen: permanent.

CAPITOLUL III **Obligațiile cetățenilor**

Art.3. - Pentru gospodărirea și întreținerea satelor, cetățenilor le revin următoarele obligații:

- a) întreținerea și curățenia locuințelor deținute în proprietate sau cu chirie, a anexelor gospodărești, a curților și împrejmuirilor acestora;
- b) curățarea fațadelor locuințelor și a altor construcții amplasate la frontul străzii, tencuirea și zugrăvirea periodică a acestora, potrivit măsurilor stabilite de consiliul local;
- c) finalizarea construcțiilor începute, pe baza autorizațiilor eliberate, în condițiile și termenele stabilite de acestea;
- d) repararea și întreținerea instalațiilor aferente imobilelor;
- e) menținerea curățeniei pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- f) îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc sau pe care le folosesc în alte scopuri;
- g) păstrarea curățeniei pe arterele de circulație și în locurile publice;
- h) respectarea măsurilor stabilite de consiliul local pentru asigurarea igienei publice și a curățeniei în localități;
- i) depozitarea deșeurilor menajere și a gunoaielor numai în locurile special amenajate de Primărie;
- j) curățarea mijloacelor de transport la intrarea acestora pe drumurile publice;
- k) curățarea și întreținerea șanțurilor, rigolelor și podețelor aferente proprietății.

CAPITOLUL IV **Sanțiuni**

Art.4. – Nerespectarea sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite de art. 1-3 atrage răspunderea contravențională și se sancționează după cum urmează:

- a) cu amendă de la 50 de lei la 300 de lei pentru persoane fizice;
- b) cu amendă de la 100 de lei la 1.000 lei pentru persoanele juridice.

PRESEDINTE DE SEDINTĂ,
Ioan Constantin RAȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI NAIDĂȘ
Emanuel Vasile CRAIA